

施設予約利用者ID :

アイプラザ豊橋利用承認申請書					年 月 日
指定管理者 ㈱ケイミックスパブリックビジネス 様					
郵便番号 ー					
申請者 住 所					
氏 名					
電話番号 ()					
(法人の場合は名称及び代表者名)					
下記のとおり、アイプラザ豊橋を利用したいので申請します。					
記					
利用目的					
利用日時	年	月	日	午前・午後 午前・午後	時から 時まで
利用区分	区 分	※利用料金	区 分	※利用料金	
		円		円	
	講 堂		306 会議室		
	楽 屋 1		307 会議室		
	楽 屋 2		308 会議室		
	楽 屋 3		321 和室		
	楽 屋 4		322 和室		
	特 別 室 1		323 和室		
	特 別 室 2		調理実習室・準備室		
	特 別 室 3		101 実習室		
	リハーサル室		102 実習室		
	小 ホ ール		多目的室 1		
	201 会議室		多目的室 2		
	202 会議室		多目的室 3		
	203 会議室		多目的室 4		
	204 会議室		体育施設 (全部)		
	205 会議室		体育施設 (1/3)		
	206 会議室		体育施設 (1/6)		
	301 会議室		会場使用料計		
	302 会議室		プロジェクター		
303 会議室		設備別紙合計			
304 会議室					
305 会議室		計			
利用人員	人	入場料等の有無	<input type="checkbox"/> 有 最高額 円 <input type="checkbox"/> 無		
		企業活動の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
利用責任者	住所 氏名				電話 ()
案内板表示	10文字程度で願います				
摘 要					

- 備考 1 利用区分の該当欄に○印を付けること。
 2 ※印欄には記入しないこと。