

施設予約利用者ID :

アイプラザ豊橋利用承認申請書					年 月 日
指定管理者 ㈱ケイミックスパブリックビジネス 様					
郵便番号					—
申請者 住所					
氏 名					
電話番号 ( )					
(法人の場合は名称及び代表者名)					
下記のとおり、アイプラザ豊橋を利用したいので申請します。					
記					
利用目的					
利用日時	年	月	日	午前・午後 午前・午後	時から 時まで
利用区分	区 分	※利用料金		区 分	※利用料金
		円		円	
	講 堂			306 会議室	
	楽 屋 1			307 会議室	
	楽 屋 2			308 会議室	
	楽 屋 3			321 和室	
	楽 屋 4			322 和室	
	特 別 室 1			323 和室	
	特 別 室 2			調理実習室・準備室	
	特 別 室 3			101 実習室	
	リハーサル室			102 実習室	
	小 ホ ール			多目的室 1	
	201 会議室			多目的室 2	
	202 会議室			多目的室 3	
	203 会議室			多目的室 4	
	204 会議室			体育施設 (全部)	
	205 会議室			体育施設 (1/3)	
	206 会議室			体育施設 (1/6)	
	301 会議室			会場使用料計	
	302 会議室			プロジェクター	
303 会議室			設備別紙合計		
304 会議室					
305 会議室			計		
利用人員	人	入場料等の有無		<input type="checkbox"/> 有 最高額 円 <input type="checkbox"/> 無	
		企業活動の有無		<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
利用責任者	住所 氏名		電話 ( )		
案内板表示	10文字程度で願います				
摘 要					

- 備考 1 利用区分の該当欄に○印を付けること。  
 2 ※印欄には記入しないこと。